

ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года

Заказчик, контактная информация	Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области Юр. адрес: 440061 г. Пенза, ул. Герцена, д. 14 Факт. адрес: 440061, г. Пенза, ул. Герцена, 14 тел./факс (8412) 22-11-58, Контактное лицо: Ганяев Антон Валерьевич
Вид и предмет закупки	Запрос предложений на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года
Требования к закупаемым услугам, в том числе описание услуг, их функциональные, количественные и качественные характеристики	В соответствии с Техническим заданием на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года (Приложение № 1 к настоящему запросу предложений)
Срок и место оказания услуг	В соответствии с Техническим заданием на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года
Цена договора	Определяется на основании коммерческого предложения заявителя.
Сроки и место приемки результатов оказания услуг	В соответствии с Техническим заданием на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года
Форма, сроки и порядок оплаты	Безналичный расчет, аванс в размере 50% от цены договора в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания договора, окончательный расчет по факту оказания услуг в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания акта приемки оказанных услуг.
Содержание, форма, сроки подачи и состав заявки на участие в запросе предложений	Предложение на участие в закупке должно содержать: 1. Опись документов, входящих в предложение (в свободной форме). 2. Коммерческое предложение на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака (по форме Приложения № 2 к настоящему запросу предложений). 3. Копии, заверенные участником закупки: 3.1. для юридических лиц: - Устава в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями с отметкой о регистрации в ФНС России; - Свидетельства о государственной регистрации (листа записи из ЕГРЮЛ); - Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; - Документа об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки; - Паспорта лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки; - Справка об отсутствии (наличии) задолженности перед налоговыми органами. - Справка участника закупки в том, что данная сделка не относится к крупным, так как осуществляется в рамках обычной хозяйственной деятельности. Так же сделка не является сделкой с заинтересованностью. 3.2. для индивидуальных предпринимателей: - Свидетельства о государственной регистрации (листа записи из ЕГРИП);

	<ul style="list-style-type: none"> - Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; - Паспорта предпринимателя либо лица, действующего от его имени; - Справка об отсутствии задолженности перед налоговыми органами. <p>4. Резюме специалиста (-ов) (эксперта (-ов)), состоящих в штате организации-заявителя и имеющих необходимую квалификацию и опыт работы в сфере регистрации товарных знаков (не менее 2 лет) (по форме Приложения № 3 к настоящему запросу предложений) с копией документов, подтверждающих работу в штате организации-заявителя на дату подачи заявки. Начало приема заявок: 10 апреля 2023 года с 9.00. Окончание приема заявок: 17 апреля 2023 года 18.00. Заявки подаются в печатном виде в запечатанном конверте в указанные даты и время по адресу: г. Пенза, ул. Герцена, 14 (Центр «Мой бизнес»).</p>
<p>Требования к предложениям о цене договора (порядок формирования)</p>	<p>Цена договора включает в себя все расходы на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года</p>

Техническое задание
на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов
малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года

Цель оказания услуг: обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории региона, создания условий для выхода субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) на новые рынки сбыта продукции, обеспечения конкурентоспособности.

1. Требования к качеству, техническим, функциональным характеристикам услуг, к их безопасности, к результатам оказания услуг и иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги и потребностям Центра поддержки предпринимательства.

1.1. В рамках оказания услуг Исполнитель должен оказать комплексные услуги по содействию в регистрации товарного знака (далее – комплексные услуги) для субъектов МСП в рамках осуществления деятельности Центра поддержки предпринимательства в количестве 20 единиц.

1.2. Перечень оказываемых услуг регламентируется п. 1.3. Порядка предоставления Центром поддержки предпринимательства Пензенской области комплексной услуги по содействию в регистрации товарного знака и включает в себя:

- консультационную услугу по вопросам регистрации товарного знака и экспертный поиск на тождество о сходство;

- содействие в регистрации товарного знака в том числе подбор класса МКТУ, проверка знака и подготовка отчета об охраноспособности, составление заявки на регистрацию товарного знака, подача заявочной документации в Роспатент, оплата пошлины при подаче заявки за 1 (один) класс МКТУ (оплата первой части пошлины), предусмотренной п. 2.1. и п. 2.4. Приложения № 1 «Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.12.2008 № 941 (далее- Положение о пошлинах).

В случае, если Получатель поддержки намерен регистрировать собственное обозначение в более чем 1 (одном) классе МКТУ, то оплату государственных пошлин по Положению о пошлинах, в том числе по п. 2.1., п. 2.4., п. 2.11, п.2.14, в более чем 1 (одном) классе МКТУ Получатель поддержки производит за счет собственных средств.

1.3 Комплексные услуги оказываются субъектам МСП, которые соответствуют требованиям п.2 «Требования, предъявляемые к заявителям» Порядка предоставления Центром поддержки предпринимательства Пензенской области комплексной услуги по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года, утвержденного Приказом директора Фонда поддержки предпринимательства Пензенской области от «29» марта 2022 года № 3П.

1.4. Объем оказываемых услуг в составе комплексной услуги для каждого субъекта МСП определяется индивидуально, в соответствии с его запросом и формируемой калькуляцией расходов, но не может превышать 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек на одного субъекта МСП. Общее количество оказанных услуг не менее 20 единиц.

1.5. В рамках оказания услуг Исполнитель должен обеспечить:

- наличие в штате минимум 1 (одного) специалиста (эксперта), имеющего необходимую квалификацию и опыт работы в сфере регистрации товарных знаков (не менее 2 лет),

- оперативное взаимодействие с заявителями-субъектами МСП, их консультирование в рамках всего процесса оказания услуги, с доведением информации обо всех необходимых действиях в рамках регистрационных процедур в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента их возникновения, ответом на запросы заявителей-субъектов МСП в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты их обращений.

1.6. В рамках проведения учета субъектов МСП, которым оказываются комплексные услуги, Исполнитель:

- проводит регистрацию субъекта МСП на Цифровой платформе МСП (мсп.рф);
- осуществляет регистрацию анкет-заявок получателей поддержки в специализированном журнале регистрации;
- ведет реестр получателей поддержки.

1.7. Консультационная услуга в составе комплексной услуги должна включать:

- анализ необходимости регистрации товарного знака для субъекта МСП, состава документов заявки и особых требований в зависимости от вида деятельности субъекта МСП;
- определение вида планируемого к регистрации товарного знака субъекта МСП (словесные, графические, комбинированные и т.д.).

1.8. По итогам оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику следующие документы и информацию:

- отчет, подробно описывающий все проделанные работы с калькуляцией затрат на оказанные услуги для каждого СМСП, получившего поддержку в печатном и электронном виде (оформленный сопроводительным письмом и подписанный руководителем Исполнителя),

- документы, подтверждающие оказание консультационной услуги в составе комплексной, регистрацию товарного знака с приложением Заявки регистрации товарного знака в Роспатенте и присвоением регистрационного номера, а также копии платежных документов по уплате патентной пошлины при подаче заявки за один класс МКТУ, для каждого субъекта МСП;

- заявки-анкеты по установленной Заказчиком форме Приложение №1 к Техническому заданию с приложением информации о проверке сведений;

- резюме эксперта (-тов) по установленной Заказчиком форме Приложение №2 к Техническому заданию;

- реестр получателей поддержки в печатном и электронном виде (электронный вид - формат Excel) в соответствии с требованиями Договора об оказании комплексных услуг;

- счет на оплату и акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах;

- иные материалы и документы по усмотрению Исполнителя.

Все отчетные документы должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом Исполнителя и заверены печатью. Копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью Исполнителя.

2. Сроки оказания услуг и место приемки результатов оказания услуг.

2.1. Место доставки отчета: г. Пенза, ул. Герцена, 14.

2.2. Срок оказания услуг: с даты заключения договора до 01 сентября 2023 года.

2.3. Все услуги должны быть оказаны с соблюдением требования законодательства Российской Федерации и Пензенской области, качественно, в полном объеме, в соответствии с настоящим Техническим заданием.

«Заказчик»	«Исполнитель»
Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области	
Директор	
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

Внимание: коммерческое предложение подается на бланке организации!

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года

Изучив запрос предложений на оказание услуг на оказание комплексных услуг по содействию в

регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года

(наименование участника закупки)

в лице, _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее предложение:

Полное наименование поставщика	
Местонахождение поставщика	
ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика	
Цена заключаемого договора (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб.	

Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и согласно нашим предложениям.

РЕЗЮМЕ СПЕЦИАЛИСТА (ЭКСПЕРТА)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

E-mail: _____

Телефон _____

Состоит в штате Исполнителя _____ (да (с копиями подтверждающих документов) / нет)

Образование (период обучения, вуз, специальность, а также дополнительное образование):

Опыт работы не менее двух лет по профилю оказываемых услуг (да/нет) (период, организация, должность):

Наличие профессионального достижения (успешно реализованные проекты по профилю услуг не ниже регионального уровня, аттестация специалиста (аудитора, адвоката и пр.), ученая степень, ученое звание и пр. по профилю услуг, опыт работы по соответствующему профилю услуг):

Ключевые компетенции (специализация):

Дополнительная информация (наличие сертификатов, благодарственных писем, авторских тренингов и др.):

— Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю

(дата)
эксперта)

(личная подпись

Исполнитель: _____ / _____ /

« _____ » _____ 2023 г.
М.П.

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для индивидуальных предпринимателей)

Вид поддержки (наименование услуги): _____

Таблица 1. Общие данные			
№	Требуемые сведения	Данные	
1.	ФИО индивидуального предпринимателя		
2.	Наименование бренда организации		
3.	ИНН индивидуального предпринимателя		
4.	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)		
5.	Сайт/страница в социальных сетях		
6.	Паспортные данные (серия и номер)		
7.	Дата рождения		
8.	Номер регистрации изобретения субъекта (если нет, прочерк)		
9.	Номер регистрации полезной модели субъекта (если нет, прочерк)		
10.	Номер регистрации промышленного образца субъекта (если нет, прочерк)		
11.	Номер регистрации товарного знака субъекта (если нет, прочерк)		
12.	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (если нет, прочерк)		
Таблица 2. Данные о доходах и расходах			
№	Наименование показателя	Отчетный период (2022 год)	Период, предшествующий отчетному (2021 год)
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4. стр. 1, а также некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области», зарегистрированной по адресу: г. Пенза, ул. Герцена, д. 14 согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4. стр. 1, а также почтовый адрес Фонда: 440061 Пенза, ул. Герцена д.14.

Подпись индивидуального предпринимателя

/ _____ /

М.П. (при наличии)

Дата _____

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
(для юридических лиц)

Вид поддержки (наименование услуги): _____

Таблица 1. Общие данные			
№	Требуемые сведения	Данные	
1.	Наименование юридического лица		
2.	Наименование бренда организации		
3.	ИНН юридического лица		
4.	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)		
5.	Сайт/страница в социальных сетях		
6.	ФИО руководителя (должность, тел., электронная почта)		
7.	Паспортные данные руководителя (серия и номер)		
8.	Номер регистрации изобретения субъекта (если нет, прочерк)		
9.	Номер регистрации полезной модели субъекта (если нет, прочерк)		
10.	Номер регистрации промышленного образца субъекта (если нет, прочерк)		
11.	Номер регистрации товарного знака субъекта (если нет, прочерк)		
12.	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (если нет, прочерк)		
Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)			
№	Наименование/ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4, стр. 1, а также некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области», зарегистрированной по адресу: г. Пенза, ул. Герцена, д. 14 согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4, стр. 1, а также почтовый адрес Фонда: 440061 Пенза, ул. Герцена д.14

Подпись руководителя юридического лица

_____/_____ М.П. (при наличии)

Дата _____

РЕЗЮМЕ СПЕЦИАЛИСТА (ЭКСПЕРТА)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

E-mail: _____

Телефон _____

Состоит в штате Исполнителя _____ (да (с копиями подтверждающих документов) / нет)

Образование (период обучения, вуз, специальность, а также дополнительное образование):

Опыт работы не менее двух лет по профилю оказываемых услуг (да/нет) (период, организация, должность):

Наличие профессионального достижения (успешно реализованные проекты по профилю услуг не ниже регионального уровня, аттестация специалиста (аудитора, адвоката и пр.), ученая степень, ученое звание и пр. по профилю услуг, опыт работы по соответствующему профилю услуг):

Ключевые компетенции (специализация):

Дополнительная информация (наличие сертификатов, благодарственных писем, авторских тренингов и др.):

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю

(дата)

(личная подпись эксперта)

Исполнитель: _____ / _____ /

« _____ » _____ 2023 г.

М.П.

ДОГОВОР № _____
на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года

г. Пенза

«__» _____ 2023 г.

Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в _____, действующей на основании _____, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака, согласно техническому заданию, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и представлено в Приложении № 1 к настоящему договору в объемах и в сроки, установленные настоящим договором.
- 1.2. В своей совместной деятельности Стороны руководствуются Положением о предоставлении информационно-консультационных услуг Центром поддержки предпринимательства, а также иными нормативными документами, регламентирующими деятельность Центра поддержки предпринимательства.
- 1.3. Оплата производится за счет средств государственной субсидии на основании Соглашения о предоставлении из бюджета Пензенской области субсидии некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности «Центра поддержки предпринимательства» № 40-2021-00470 от 24 марта 2021 года.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 2.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору или расторжения договора в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.
- После заключения настоящего договора все прежние договоренности, переписка и переговоры между Сторонами, относящиеся к предмету настоящего договора, теряют силу.
- 2.2. Расторжение договора оформляется письменным соглашением Сторон или вынесенным в установленном порядке решением судебного органа.
- 2.3. Договор считается расторгнутым только при условии урегулирования Сторонами материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА.

- 3.1. Цена договора _____ руб. 00 коп. (_____) рублей 00 коп., НДС не облагается.
- 3.2. Общая сумма договора включает в себя все расходы на оказание комплексных услуг по содействию в регистрации товарного знака.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Безналичный расчет, аванс в размере 50% от цены договора в течение 10 (десяти) банковских дней со дня подписания договора, окончательный расчет по факту оказания услуг в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания акта приемки оказанных услуг.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

- 5.1. Срок оказания услуг: с «__» _____ по «01» сентября 2023 года.
- 5.2. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком в соответствии предъявляемым требованиям к качеству, а также основным параметрам, указанным в техническом задании. Приемка предоставленных услуг считается завершённой после подписания акта приемки оказанных услуг.
- 5.3. Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня получения акта об оказанных услугах и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1. Качественно и профессионально оказать услуги в объеме, сроки, и по цене, определенными настоящим договором и техническим заданием, представленном в Приложении № 1 к настоящему договору.

6.1.2. Предоставлять по запросу Заказчика информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

6.1.3. Не оказывать по настоящему Договору за счет средств Заказчика услуги субъектам МСП, аффилированным с Исполнителем или состоящим с ним в одной группе лиц согласно ст. 9 Федерального закона «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006.

6.2. Заказчик обязуется:

6.2.1. Осуществлять контроль за оказанием услуг (объемами, качеством, стоимостью и сроками) в соответствии с условиями настоящего договора.

6.2.2. Организовать совместно с Исполнителем приемку оказанных услуг. В случае выявления невыполненных Исполнителем услуг при приемке, Заказчик обязан поставить об этом в известность Исполнителя для принятия участия в составлении соответствующего акта.

6.2.3. Осуществлять расчеты с Исполнителем в порядке, предусмотренном настоящим договором.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, запретительные акты государственных органов и т.п.), на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

7.2. Если, в результате обстоятельств непреодолимой силы, оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 10-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения оказания услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости услуг, которые с момента его подписания становятся неотъемлемой частью настоящего договора, либо инициировать процедуру расторжения договора в соответствии с гражданским законодательством РФ.

7.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему договору, до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8. ГАРАНТИИ.

8.1. Исполнитель гарантирует качество оказываемых услуг и своевременное устранение недостатков.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему договору обязательств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

9.2. В случае нарушения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель уплачивает Заказчику пени. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ от цены договора.

9.3. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему договору и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

9.4. Услуги, не соответствующие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, считаются не оказанными. При оказании услуг по организации круглого стола не в полном объеме либо ненадлежащего качества Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания услуг, в том числе оказания услуг в полном объеме в соответствии с договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

в) возмещения понесенных Заказчиком расходов на оказание услуг для устранения недостатков.

9.5. Исполнитель несет ответственность за действия третьих лиц перед Заказчиком, в случае привлечения последних к исполнению своих обязательств.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ.

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, в соответствии с действующим законодательством, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, протоколов или иных документов, подписанных сторонами и скрепленных печатями.

10.2. В случае недостижения взаимного согласия, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пензенской области.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках настоящего договора, иначе как с письменного согласия Сторон.

11.2. Любое уведомление по настоящему договору дается в письменной форме в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его адресу, указанному в статье «Адреса и банковские реквизиты Сторон».

11.3. Стороны действуют в соответствии с условиями настоящего договора. Во всем, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством РФ и Пензенской области.

11.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Заказчик»

«Исполнитель»

Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области	
Директор ФПП ПО _____/_____/_____ М.П.	 _____/_____/_____ М.П.

Стоимость комплексной для субъектов
малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование комплексной услуги	Стоимость услуги для одного СМСП, руб.	Количество услуг, единиц	Общая стоимость услуг, руб.
1	Консультационную услугу по вопросам регистрации товарного знака и экспертный поиск на тождество о сходство			
2	Содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года			
	ИТОГО:			

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора Фонда поддержки
предпринимательства Пензенской области
от «29» марта 2022 года № 3-П

**Порядок
предоставления Центром поддержки предпринимательства Пензенской области
комплексной услуги по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и
среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления Центром поддержки предпринимательства в структуре некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области» (далее – Фонд) комплексной услуги по содействию в регистрации товарного знака (далее – комплексная услуга, поддержка) субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность более 1 года (далее – субъект МСП)

1.2. Комплексная услуга предоставляется в целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории региона, создания условий для выхода субъектов МСП на новые рынки сбыта продукции, обеспечения конкурентоспособности.

1.3. Комплексная услуга включает в себя:

- консультационную услугу по вопросам регистрации товарного знака и экспертный поиск на тождество о сходство;
- содействие в регистрации товарного знака в том числе подбор класса МКТУ, проверка знака и подготовка отчета об охраноспособности, составление заявки на регистрацию товарного знака, подача заявочной документации в Роспатент, оплата пошлины при подаче заявки за 1 (один) класс МКТУ (оплата первой части пошлины), предусмотренной п. 2.1. и п. 2.4. Приложения № 1 «Положения о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.12.2008 № 941 (далее-Положение о пошлинах).

В случае, если Получатель поддержки намерен регистрировать собственное обозначение в более чем 1 (одном) классе МКТУ, то оплату государственных пошлин по Положению о пошлинах, в том числе по п. 2.1., п. 2.4., п. 2.11, п.2.14, в более чем 1 (одном) классе МКТУ Получатель поддержки производит за счет собственных средств

1.4. Предоставление Комплексной услуги осуществляется в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», государственной программы Пензенской области «Развитие инвестиционного потенциала, инновационной деятельности и предпринимательства в Пензенской области», утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 21.10.2013 №780-пП.

1.5. Организатор отбора – Фонд, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством предоставлять предусмотренную настоящим Порядком форму поддержки.

1.6. Категории получателей поддержки - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке на территории Пензенской области, относящиеся

в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями) (далее - Закон №209-ФЗ) к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Заявитель).

1.7. Исполнитель услуги – сторонняя организация (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), заключившая с Фондом Договор на оказание услуг, направленных на содействие в регистрации товарного знака субъектов МСП (далее – Исполнитель), соответствующий требованиям:

1.7.1. наличие в штате минимум 1 (одного) специалиста (эксперта), имеющего необходимую квалификацию и опыт работы в сфере регистрации товарных знаков (не менее 2 лет),

1.8. Отбор исполнителя осуществляется в ходе конкурсных процедур, проводимых в соответствии с Положением о порядке и условиях финансирования проектов Фонда поддержки предпринимательства Пензенской области (положение о закупочной деятельности), утвержденным Протоколом заседания Наблюдательного совета Фонда поддержки предпринимательства Пензенской области № 1 от 13 мая 2019 года, с последующими изменениями.

2. Требования, предъявляемые к Заявителям

2.1. В рамках настоящего Порядка Заявитель на момент подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета Пензенской области;

2.1.3. юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

2.1.5. относиться к числу субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых поддержка не может оказываться в соответствии с частями 3, 4 статьи 14 Закона № 209-ФЗ;

2.1.6. регистрация и осуществление деятельности на территории Пензенской области;

2.1.7. Заявитель не получал в текущем календарном году комплексных услуг по продвижению продукции (в том числе, содействие в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках; регистрация товарного знака; создание, доработка и продвижение сайта; участие в закупочной деятельности и электронных торгах; участие в межрегиональных бизнес-миссиях, выставочно-ярмарочных мероприятиях) и услуг по классификации гостиниц и иных средств размещения, предусмотренных в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

2.1.8. Не является плательщиком «Налогом на персональный доход».

2.2. Комплексная услуга предоставляется Заявителям, состоящим на момент подачи заявки на оказание услуги в едином реестре субъектов МСП более 1 календарного года и зарегистрированным на Цифровой платформе МСП в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (мсп.рф).

2.3 Заявитель обязан оплатить вторую часть патентной пошлины или разницу между суммой максимального финансирования патентной пошлины со стороны Организатора отбора и

фактической стоимостью патентной пошлины (в случае, если Заявитель подает заявку на регистрацию более чем по 1 классу МКТУ).

3. Порядок предоставления поддержки

3.1. Предоставление комплексных услуг осуществляется организациями, оказывающими услуги в соответствии с требованиями п. 1.3. и 1.7.

3.2. По настоящему Порядку поддержка предоставляется Заявителю путем оплаты услуг Исполнителя Организатором отбора. Размер оплаты услуг Исполнителя в стоимостном выражении не может превышать 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек включительно в отношении одного Заявителя-субъекта МСП с учетом оплаты пошлины при подаче заявки за 1 (один) класс МКТУ.

3.2.1. В случае если сумма оказываемых услуг Исполнителем превышает размер, указанный в п.3.2. Настоящего Порядка, то Заявитель вправе доплатить разницу за счет собственных средств.

3.3. Организатор отбора объявляет о начале приема заявок на получение комплексных услуг в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем порядке, путем публикации соответствующего извещения на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» mbpenza.ru с указанием:

3.3.1. сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок);

3.3.2. наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Организатора отбора;

3.3.3. требований к Заявителям в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка;

3.3.4. порядка подачи заявок, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок.

3.4. Заявитель, претендующий на получение поддержки, предоставляет в адрес Организатора отбора заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

3.5. Заявка представляется на бумажном носителе в одном экземпляре. Заявитель может подать не более одной заявки в рамках одного отбора.

3.6. Заявка может быть отозвана до начала оказания комплексной услуги путем направления Заявителем письменного уведомления Организатору отбора.

3.7. Правила рассмотрения заявки.

3.7.1. Организатор отбора проводит рассмотрение заявки на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка и расширенную скоринговую оценку количественных и качественных показателей деятельности субъектов МСП, проводимую на специализированном цифровом ресурсе.

3.7.2. Организатор отбора принимает решение о допуске заявки к оценке или ее отклонении.

3.7.3. Основаниями для отклонения заявки служит несоответствие требованиям, предъявляемым к Заявителям (пункт 2 Порядка), полное освоение денежных средств по данному направлению расходования, до наступления очереди Заявителя и неудовлетворительные результаты («красная зона») расширенной оценки количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП, проводимой на специализированном цифровом ресурсе.

3.7.4. Заявки, соответствующие всем предъявленным требованиям, направляются Исполнителю, оказывающему комплексную услугу.

3.8. Исполнитель ведет регистрацию полученных заявок с присвоением им порядкового номера в специальном журнале (далее - журнал регистрации) в течение рабочего дня по мере их поступления. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

3.9. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с Техническим заданием к Договору об оказании комплексных услуг по популяризации продукции (услуг) субъектов МСП.

3.10. Оплата услуг Исполнителя производится в 2 этапа:

3.10.1. аванс в размере 50% от цены договора в течение 10 банковских дней с момента заключения договора на оказание услуг, направленных на содействие в популяризации продукции (услуг) субъектов МСП;

3.10.2. оплата по факту оказания услуг в течение 10 банковских дней после подписания акта приемки оказанных услуг.

ЗАЯВКА - анкета
субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
 (для индивидуальных предпринимателей)

Вид поддержки (наименование услуги): _____

Таблица 1. Общие данные		
№	Требуемые сведения	Данные
13.	ФИО индивидуального предпринимателя	
14.	Наименование бренда организации	
15.	ИНН индивидуального предпринимателя	
16.	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)	
17.	Сайт/страница в социальных сетях	
18.	Паспортные данные (серия и номер)	
19.	Дата рождения	
20.	Номер регистрации изобретения субъекта (если нет, прочерк)	
21.	Номер регистрации полезной модели субъекта (если нет, прочерк)	
22.	Номер регистрации промышленного образца субъекта (если нет, прочерк)	
23.	Номер регистрации товарного знака субъекта (если нет, прочерк)	
24.	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (если нет, прочерк)	

Таблица 2. Данные о доходах и расходах			
№	Наименование показателя	Отчетный период (2022 год)	Период, предшествующий отчетному (2021 год)
1	Доходы, тыс. руб.		
2	Расходы, тыс. руб.		

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4, стр. 1, а также некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области», зарегистрированной по адресу: г. Пенза, ул. Герцена, д. 14 согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва Славянская площадь, д. 4, стр. 1, а также почтовый адрес Фонда: 440061 Пенза, ул. Герцена д.14.

Подпись индивидуального предпринимателя

_____/_____

М.П. (при наличии)

Дата _____

**ЗАЯВКА - анкета
 субъекта малого и среднего предпринимательства на получение услуг
 (для юридических лиц)**

Вид поддержки (наименование услуги): _____

Таблица 1. Общие данные			
№	Требуемые сведения	Данные	
13.	Наименование юридического лица		
14.	Наименование бренда организации		
15.	ИНН юридического лица		
16.	Контактное лицо (ФИО, должность, тел., электронная почта)		
17.	Сайт/страница в социальных сетях		
18.	ФИО руководителя (должность, тел., электронная почта)		
19.	Паспортные данные руководителя (серия и номер)		
20.	Номер регистрации изобретения субъекта (если нет, прочерк)		
21.	Номер регистрации полезной модели субъекта (если нет, прочерк)		
22.	Номер регистрации промышленного образца субъекта (если нет, прочерк)		
23.	Номер регистрации товарного знака субъекта (если нет, прочерк)		
24.	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта (если нет, прочерк)		
Таблица 2. Структура собственности - Учредители/акционеры/пайщики с долей более 25% (заполняется только для организационно-правовых форм, отличных от Общества с ограниченной ответственностью)			
№	Наименование/ФИО	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1			

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг.

Я _____, выражаю свое согласие с данными заявки-анкеты и выражаю акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», зарегистрированному по адресу: г. Москва, Славянская площадь, д.4, стр. 1, а также некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Пензенской области», зарегистрированной по адресу: г. Пенза, ул. Герцена, д. 14 согласие на обработку указанных в заявке-анкете персональных данных, ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящей заявки-анкеты в течение одного года либо до даты подачи письменного заявления об отзыве настоящего согласия;
- 2) действия с персональными данными включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;
- 3) персональные данные, в том числе предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться смешанным способом, включающим в себя автоматизированную и неавтоматизированную обработку персональных данных, только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» полномочий и обязанностей;
- 4) требование об отзыве настоящего согласия направляется в виде соответствующего письменного заявления на почтовый адрес Корпорации: 109074 Москва, Славянская площадь, д. 4, стр. 1, а также почтовый адрес Фонда: 440061 Пенза, ул. Герцена д.14

Подпись руководителя юридического лица

 М.П. (при наличии)

Дата _____